



## Allegato 8 - Modello per la richiesta del saldo

OGGETTO: [*titolo operazione*] – progetto a valere sull’Azione 9.3.5 del POR FESR 2014-2020

CUP \_\_\_\_\_

Codice Caronte \_\_\_\_\_

Richiesta saldo

Al Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali  
 Servizio 2 “Gestione dei Programmi comunitari regionali  
 POR FSE e FESR”  
 dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (....) il..... CF  
 ..... Tel ..... fax ..... e-mail ....., in qualità di legale  
 rappresentante del Beneficiario ammesso a contributo con Decreto di quantificazione definitiva del  
 finanziamento n. \_\_\_ del \_\_\_

### DICHIARA

- che, relativamente all’Operazione in oggetto, sono state effettivamente sostenute e regolarmente pagate e quietanzate spese per Euro \_\_\_\_\_;
- che trattasi della rendicontazione finale dell’Operazione;
- che le attività realizzate nel periodo \_\_\_\_\_ sono conformi a quanto dichiarato nell’istanza di contributo finanziario, nonché all’Operazione ammessa a contributo finanziario con il Decreto di quantificazione definitiva del finanziamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e al cronoprogramma dell’operazione allegato al Disciplinare stipulato il \_\_\_\_\_;
- che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi dell’operazione e dell’Azione prefissati;
- di accettare i controlli che la Regione siciliana e/o soggetto da essa indicato, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati riterranno opportuno effettuare;
- che si impegna a conservare e mantenere la documentazione di spesa per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell’Operazione completata;
- che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme dell’UE applicabili, tra cui quelli riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell’ambiente e pari opportunità;
- che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare e, in quanto applicabile, in materia di trasparenza dell’azione amministrativa, nonché le disposizioni applicabili in materia di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione ex legge n. 190/2010;
- che non sono stati ottenuti, né richiesti, ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);



- j) che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e sono stati imputati nel sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Operazione;
- k) che l'Operazione è in uso e funzionante, come attestato dalla documentazione allegata;
- l) di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'Operazione di contributo finanziario;
- m) di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese dell'Operazione e ad essa riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;
- n) di conservare la documentazione relativa all'Operazione, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nei modi per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'Operazione completato;
- o) di rendere la presente dichiarazione ai sensi del DPR 28.12.2000 n.445, e ss.mmii., e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

#### ALLEGA

- ✚ prospetto riepilogativo delle spese sostenute e quietanzate secondo il modello **Allegato 7** alla chiamata a progetto articolato nelle voci del quadro economico risultante dal Decreto di quantificazione definitiva del finanziamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;
- ✚ giustificativi di spesa e di pagamento;
- ✚ relazione finale;
- ✚ certificato di collaudo (per OOPP) o di verifica di conformità (per servizi o forniture), ovvero certificato di regolare esecuzione ove ne ricorrano i presupposti della vigente disciplina nazionale;
- ✚ documentazione attestante che l'Operazione è in uso e funzionante: atti di gestione inerenti la funzionalità del servizio attivato, nel caso di gestione diretta; atti relativi alla procedura di selezione del Soggetto terzo cui è affidato il servizio e relativa Convenzione.

Luogo, data

Firma digitale